

**Consiliul Superior al Magistraturii
Plenul****HOTĂRÂRE Nr. 322*)
din 24 august 2005****pentru aprobarea Regulamentului privind modul de desfășurare a cursurilor de formare profesională continuă a judecătorilor și procurorilor și atestare a rezultatelor obținute****Publicată în: Baza de date "EUROLEX"*****) Notă:****Text realizat la G&G CONSULTING, Departamentul juridic. (D.G.)****Cuprinde toate modificările aduse actului oficial publicate în M.Of., inclusiv cele prevăzute în:****H.C.S.M. Nr. 503/26.04.2016 Publicată în M.Of. Nr. 381/19.05.2016****Articolele care au suferit modificări sunt marcate cu albastru în Cuprins.****Pentru a le vizualiza, selectați articolul și dați click pe butonul Istoric.**

În temeiul dispozițiilor art. 133 alin. (5) și (7) din Constituția României, republicată, și ale art. 24 alin. (1) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile art. 106 lit. e) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare,

Plenul Consiliului Superior al Magistraturii hotărăște:

Art. 1 - Se aprobă Regulamentul privind modul de desfășurare a cursurilor de formare profesională continuă a judecătorilor și procurorilor și atestare a rezultatelor obținute, cuprins în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 153/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de desfășurare a cursurilor de formare profesională continuă a magistraților și atestare a rezultatelor obținute, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 879 din 27 septembrie 2004, se abrogă.

Art. 3 - Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Consiliului Superior al Magistraturii,
judecător dr. Dan Lupașcu

Anexă**REGULAMENT****privind modul de desfășurare a cursurilor de formare profesională continuă a judecătorilor și procurorilor și atestare a rezultatelor obținute****Cap. I****Dispoziții generale**

Art. 1 - (1) Formarea profesională continuă a judecătorilor și procurorilor constituie garanția independenței și imparțialității acestora în exercitarea funcției.

(2) Responsabilitatea pentru formarea profesională continuă a judecătorilor și procurorilor revine Institutului Național al Magistraturii, conducătorilor instanțelor sau parchetelor la care aceștia își desfășoară activitatea, precum și fiecărui judecător sau procuror, prin pregătire individuală.

Art. 2 - Judecătorii și procurorii în funcție participă cel puțin o dată la 3 ani la programe de formare profesională continuă organizate de Institutul Național al Magistraturii, de instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate ori la alte forme de perfecționare profesională.

Art. 3 - (1) Formarea profesională continuă trebuie să țină seama de dinamica procesului legislativ și constă, în principal, în cunoașterea și aprofundarea legislației interne, a documentelor europene și internaționale la care România este parte, a jurisprudenței instanțelor judecătorești și a Curții Constituționale,

a jurisprudenței Curții Europene a Drepturilor Omului și a Curții de Justiție a Comunităților Europene, a dreptului comparat, a normelor deontologice ale profesiei de judecător sau de procuror, în abordarea multidisciplinară a instituțiilor cu caracter de noutate, precum și în cunoașterea și aprofundarea unor limbi străine și operarea pe calculator.

(2) Formarea profesională continuă a judecătorilor și procurorilor se realizează ținându-se seama de necesitatea specializării lor.

Art. 4 - Judecătorii și procurorii au obligația de a urma în cadrul programelor de formare profesională continuă un curs intensiv pentru învățarea sau aprofundarea unei limbi străine și a unui curs intensiv pentru inițierea sau aprofundarea cunoștințelor de operare pe calculator, organizate de Institutul Național al Magistraturii ori de instanțele judecătorești sau de parchetele de pe lângă acestea, de instituții de învățământ superior din țară ori din străinătate, precum și de alte instituții de specialitate.

Art. 5 - Formarea profesională continuă se organizează atât la nivelul Institutului Național al Magistraturii, cât și descentralizat, la nivelul curților de apel și al parchetelor de pe lângă acestea, precum și la instanțele și parchetele din circumscripțiile acestora.

Art. 5^{1*} - (1) *Magistratul care nu poate participa la seminarele, conferințele sau orice alt program de formare profesională, organizate de Institutul Național al Magistraturii sau la nivel descentralizat, pentru care și-a exprimat opțiunea și pentru care a fost selectat, are obligația să anunțe imposibilitatea participării, de îndată ce a intervenit motivul justificat care a determinat această situație, cu cel puțin 48 de ore înaintea începerii seminarului.*

(2) *În situațiile în care imposibilitatea participării intervine cu mai puțin de 48 de ore înaintea începerii seminarului sau magistratul, în mod justificat, nu poate îndeplini obligația prevăzută de alin. (1), cauzele exoneratoare se apreciază de ordonatorul de credite, pe baza propunerii organizatorului activității de formare profesională și a documentelor justificative depuse de magistratul în cauză.*

(3) *Anunțul prevăzut la alin. (1) se poate realiza prin orice mijloace de comunicare scrisă către organizatorul activității de formare, fiind transmis, de regulă, persoanei de contact indicate în cuprinsul invitației de participare la activitatea de formare respectivă.*

**) Art. 5¹ a fost introdus prin H.C.S.M. nr. 503/2016 de la data de 19 mai 2016.*

Art. 5^{2*} - *În cazul lipsei nejustificate de la activitatea de formare, al neîndeplinirii obligației prevăzute de art. 5¹ alin. (1) sau al nedepunerii documentelor justificative prevăzute de art. 5¹ alin. (2), magistratul va fi obligat să suporte cheltuielile efectuate de către organizator în vederea participării acestuia la activitatea de formare la care nu a participat sau a participat doar parțial.*

**) Art. 5² a fost introdus prin H.C.S.M. nr. 503/2016 de la data de 19 mai 2016.*

Art. 5³ - (1) *Organizatorul activității de formare profesională care constată neparticiparea sau participarea parțială a judecătorului sau procurorului întocmește un referat, care cuprinde datele relevante privind activitatea de formare, motivele neparticipării sau participării parțiale, date privind anunțul prevăzut la art. 5¹, precum și, după caz, propuneri privind suportarea cheltuielilor. Referatul însoțit de eventualele documente justificative va fi avut în vedere de ordonatorul de credite pentru recuperarea cheltuielilor prevăzute la art. 5² sau, după caz, la aprecierea asupra cauzelor justificative prevăzute de art. 5¹ alin. (2).*

(2) *Referatul prevăzut la alin. (1) se transmite și instanței sau parchetului la care funcționează judecătorul sau procurorul, pentru a fi avut în vedere în activitatea de evaluare a activității profesionale.*

**) Art. 5³ a fost introdus prin H.C.S.M. nr. 503/2016 de la data de 19 mai 2016.*

Art. 6 - Institutul Național al Magistraturii coordonează formarea judecătorilor și procurorilor din fonduri bugetare, în conformitate cu programul de formare profesională continuă aprobat de Consiliul Superior al Magistraturii.

Cap. II

Cursurile de formare profesională continuă organizate de Institutul Național al Magistraturii

Art. 7 - Institutul Național al Magistraturii organizează atât cursuri generale de formare profesională continuă, cât și cursuri speciale. Cursurile speciale de formare profesională continuă se organizează pentru:

- judecătorii din instanțele specializate și procurorii din parchetele de pe lângă acestea;
- judecătorii și procurorii care au fost numiți în condițiile art. 31 din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- judecătorii și procurorii care au primit calificativul "Nesatisfăcător" sau calificativul "Satisfăcător" în urma a două evaluări consecutive.

Art. 8 - (1) Cursurile de formare profesională continuă se organizează de Institutul Național al Magistraturii în baza unui program anual, aprobat de Consiliul Superior al Magistraturii, la propunerea Consiliului științific al Institutului Național al Magistraturii.

(2) Programul de formare profesională continuă cuprinde domeniile și temele de formare.

(3) Cursurile de formare profesională continuă se desfășoară, de regulă, sub formă de seminarii, colocvii, mese rotunde sau sesiuni.

(4) Cursurile de formare profesională continuă includ și seminare de practică neunitară în domeniile drept civil, drept penal, litigii cu profesioniști și contencios administrativ și fiscal, organizate semestrial, cu participarea președinților secțiilor corespunzătoare de la curțile de apel.

Art. 9 - (1) La elaborarea programului de formare profesională continuă a judecătorilor și procurorilor, consiliul științific va lua în considerare următoarele:

- propunerile formatorilor Institutului Național al Magistraturii cu privire la domeniile de formare și temele ce urmează a fi dezbătute;
- propunerile instanțelor și ale parchetelor;
- propunerile asociațiilor profesionale ale magistraților;
- propunerile altor specialiști din domeniul dreptului;
- evaluarea rezultatelor formării profesionale din anii anteriori.

(2) Programul de formare profesională continuă, locul și perioada de desfășurare a cursurilor se transmit în mod obligatoriu, după aprobare, tuturor judecătorilor și procurorilor, în vederea formulării de către aceștia a opțiunilor de participare.

(3) Opțiunile judecătorilor și procurorilor se fac, de regulă, în anul anterior celui în care se desfășoară cursurile de formare și se transmit, prin intermediul conducerii instanțelor și parchetelor, după analizarea și aprobarea lor în colegiul de conducere al instanței, respectiv parchetului.

(4) Planul de formare rezultat în urma opțiunilor judecătorilor și procurorilor se comunică instanțelor și parchetelor, precum și participanților, pentru a fi avut în vedere la organizarea activităților. Conducerea instanțelor și parchetelor au obligația de a lua măsurile ce se impun pentru a permite judecătorului sau procurorului să participe la cursurile de formare profesională continuă, conform planificării aprobate de colegiul de conducere.

Art. 10 - Activitatea de formare profesională continuă este asigurată de personalul de instruire al Institutului Național al Magistraturii. Acesta cuprinde judecători și procurori, cadre didactice din învățământul superior juridic acreditat, alți specialiști români și străini, precum și personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor.

Art. 11 - La sfârșitul fiecărei sesiuni de formare profesională continuă judecătorii și procurorii participanți completează o fișă de evaluare a dezbaterilor și primesc un atestat.

Art. 12 - Cursurile de formare profesională continuă se desfășoară, de regulă, la sediul Institutului Național al Magistraturii sau la sediul centrelor regionale de pregătire a judecătorilor și procurorilor.

Art. 13 - (1) Institutul Național al Magistraturii elaborează programe și organizează următoarele cursuri speciale de formare profesională continuă:

- cursuri pentru judecătorii din instanțele specializate și procurorii din parchetele de pe lângă acestea;
- cursuri de 6 luni pentru judecătorii și procurorii care au fost numiți în condițiile art. 31 din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- cursuri de 3 - 6 luni pentru judecătorii și procurorii care au primit calificativul "Satisfăcător" în urma a două evaluări consecutive sau calificativul "Nesatisfăcător".

(2) Domeniile de formare, tematica, modul de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute la alin. (1) se aprobă de Consiliul Superior al Magistraturii, la propunerea Consiliului științific al Institutului Național al Magistraturii.

Art. 14 - Cursurile prevăzute la art. 13 alin. (1) lit. b) și c) se încheie prin susținerea unui examen.

Cap. III**Formarea profesională continuă descentralizată**

Art. 15 - (1) Formarea continuă la nivel descentralizat include toate sesiunile de pregătire organizate de instanțe și parchete în baza prezentului regulament.

(2) În cadrul instanțelor și parchetelor se organizează periodic, sub coordonarea curților de apel sau parchetelor de pe lângă acestea, activități de formare profesională continuă, constând în consultări, dezbateri, seminare, sesiuni ori mese rotunde, cu participarea Institutului Național al Magistraturii.

Art. 16 - Institutul Național al Magistraturii coordonează activitatea de pregătire profesională continuă descentralizată, conform prevederilor prezentului regulament.

Art. 17 - (1) Președintele curții de apel sau, după caz, procurorul general al parchetului de pe lângă curtea de apel desemnează judecătorii, respectiv procurorii care răspund de organizarea activității de formare profesională continuă a judecătorilor și procurorilor de la curtea de apel și instanțele din circumscripția acesteia, respectiv de la parchetul de pe lângă curtea de apel și parchetele subordonate.

(2) Institutul Național al Magistraturii organizează întruniri periodice ale judecătorilor și procurorilor desemnați conform alin. (1) în vederea asigurării unei pregătiri uniforme la nivelul instanțelor sau, după caz, al parchetelor.

(3) Responsabilii de la nivelul curților de apel și parchetelor de pe lângă acestea organizează întâlniri periodice cu judecătorii și procurorii de la nivelul instanțelor sau parchetelor din subordine.

Art. 18 - (1) Programul de formare continuă descentralizată este aprobat anual de către Consiliul Superior al Magistraturii, la propunerea Consiliului științific al Institutului Național al Magistraturii, cel mai târziu în luna noiembrie, de regulă odată cu programul de formare profesională continuă centralizată.

(2) Programul de formare continuă descentralizată cuprinde: analiza activității formării continue descentralizate a anului în curs, tematica formării continue descentralizate aferentă anului următor și, după caz, propuneri de optimizare a sistemului în anul următor.

Art. 19 - (1) Tematica formării continue descentralizate se stabilește pe baza propunerilor formulate potrivit art. 9 alin. (1) și a celor comunicate de către responsabili și va corespunde obiectivelor formării continue stabilite pentru anul următor.

(2) Tematica formării continue descentralizate cuprinde domenii comune, cu caracter obligatoriu, și domenii orientative. La nivelul instanțelor și parchetelor se pot organiza consultări și dezbateri și asupra altor teme, în domenii specifice.

Art. 20* - (1) După aprobare, programul de formare continuă descentralizată este transmis curților de apel și parchetelor de pe lângă acestea, în vederea întocmirii planurilor de formare continuă descentralizată.

(2) Responsabilul de la nivelul curții de apel, respectiv al parchetului de pe lângă aceasta alcătuiește planul unitar de formare continuă descentralizată la nivelul fiecărei curți de apel, respectiv fiecărui parchet de pe lângă aceasta, cu consultarea conducătorului instanței sau parchetului și a managerului economic. La întocmirea planului contribuie toți responsabilii din circumscripție, sub coordonarea responsabililor de la nivelul curților de apel și al parchetelor de pe lângă acestea.

*) Art. 20 a fost introdus prin Hotărârea Nr. 2.223/2009, publicată în M.Of. Nr. 12 din 8 ianuarie 2010.

Art. 21* - (1) La întocmirea planului responsabilii au în vedere domeniile comune, selectează domeniile orientative în care există nevoi de formare la nivelul curții de apel sau parchetului de pe lângă aceasta și introduc domeniile specifice conform art. 19 alin. (2).

(2) În vederea alcătuirii planului de formare continuă la nivel descentralizat, responsabilii stabilesc și planifică numărul de activități de formare pentru fiecare domeniu, identificând resursele materiale și umane pentru fiecare activitate de formare. Planul întocmit va cuprinde domeniul și tema activității de formare, perioada de desfășurare, locația, numărul de participanți, sursa fondurilor utilizate.

(3) Responsabilii stabilesc forma de desfășurare a activităților de pregătire - seminare, consultări, dezbateri, sesiuni, întâlniri sau mese rotunde, în funcție de domeniile incluse în plan, nevoile de formare și resursele existente. Se consideră drept seminar activitățile de formare cu caracter preponderent interactiv care includ desfășurarea, în flux continuu, a cel puțin 5 ore de lucrări, alocate prezentării și dezbaterii tematicii stabilite.

*) Art. 21 a fost introdus prin Hotărârea Nr. 2.223/2009, publicată în M.Of. Nr. 12 din 8 ianuarie 2010.

Art. 22* - (1) După aprobarea, în prealabil, de către președinții curților de apel sau procurorii generali ai parchetelor de pe lângă acestea, planificarea activităților de formare profesională continuă la nivel descentralizat este transmisă de îndată Institutului Național al Magistraturii, în scopul exercitării atribuțiilor de coordonare.

(2) Planificarea activităților este, de asemenea, transmisă către instanțele sau parchetele din circumscripția curții de apel, respectiv a parchetului de pe lângă aceasta, în scopul exercitării dreptului de opțiune a magistraților pentru participarea la activitățile de formare continuă descentralizată.

*) Art. 22 a fost introdus prin Hotărârea Nr. 2.223/2009, publicată în M.Of. Nr. 12 din 8 ianuarie 2010.

Art. 23* - (1) Selecția participanților la activitățile de formare se realizează de către judecătorii sau procurorii responsabili cu organizarea activității de formare profesională continuă de la nivelul instanțelor ori parchetelor, sub coordonarea judecătorilor sau procurorilor responsabili de la nivelul curților de apel ori parchetelor de pe lângă acestea, și se supune aprobării colegiilor de conducere.

(2) La selecția participanților sunt avute în vedere următoarele criterii: opțiunea judecătorului sau procurorului, competența materială a instanței sau parchetului de la care provine magistratul respectiv, specializarea acestuia și recomandările comisiilor de evaluare. Sunt incluși cu prioritate pe lista de participanți judecătorii sau procurorii care nu participă în anul respectiv la seminare cu tematici similare organizate de Institutul Național al Magistraturii la nivel centralizat ori de alte instituții sau organisme naționale sau internaționale.

*) Art. 23 a fost introdus prin Hotărârea Nr. 2.223/2009, publicată în M.Of. Nr. 12 din 8 ianuarie 2010.

Art. 24* - (1) După desfășurarea seminarului, responsabilii alcătuiesc un raport de seminar, conținând informații privind: perioada de desfășurare și tema seminarului, aprecieri privind calitatea și utilitatea acestuia, acoperirea temelor aflate în agenda seminarului, aprecierile nominale asupra prestației moderatorilor, impresia generală asupra seminarului, sugestiile participanților. La redactarea raportului de seminar, responsabilii țin cont în mod egal atât de propriile observații, cât și de fișele de evaluare completate de participanți.

(2) Raportul de seminar, împreună cu agenda seminarului și lista de participanți, sunt transmise de responsabili în cel mult două săptămâni de la desfășurarea seminarului Institutului Național al Magistraturii.

(3) Celelalte activități de formare prevăzute la art. 21 alin. (3) sunt cuprinse în raportul semestrial transmis Institutului Național al Magistraturii. Raportul semestrial cuprinde domeniul, tema, locația, data desfășurării activității și numărul de participanți pentru fiecare activitate de formare.

*) Art. 24 a fost introdus prin Hotărârea Nr. 2.223/2009, publicată în M.Of. Nr. 12 din 8 ianuarie 2010.

Art. 25* - În organizarea și desfășurarea activităților de formare continuă descentralizată, Institutul Național al Magistraturii exercită următoarele atribuții:

a) elaborează și supune aprobării Consiliului Superior al Magistraturii Programul de formare continuă descentralizată;

b) transmite instanțelor și parchetelor Programul de formare continuă descentralizată;

c) realizează formarea formatorilor;

d) transmite responsabililor, din oficiu sau la cererea acestora, pentru a fi puse la dispoziția magistraților și consultate de aceștia, materialele de pregătire relevante utilizate în cadrul seminarelor sau programelor de pregătire organizate de Institutul Național al Magistraturii la nivel centralizat;

e) organizează întruniri periodice cu responsabilii pentru prezentarea Programului de formare continuă descentralizată pentru anul următor și ori de câte ori este necesar, pentru discutarea problemelor specifice și identificarea soluțiilor optime în domeniul pregătirii magistraților;

f) ia orice măsuri necesare bunei funcționări sau optimizării sistemului.

*) Art. 25 a fost introdus prin Hotărârea Nr. 2.223/2009, publicată în M.Of. Nr. 12 din 8 ianuarie 2010.

Art. 26* - Responsabilul cu activitatea de formare continuă descentralizată de la nivelul curții de apel,

respectiv parchetului de pe lângă curtea de apel exercită următoarele atribuții:

- a) centralizează, analizează și transmite Institutului Național al Magistraturii propunerile de formare continuă ale magistraților din circumscripția curții de apel sau parchetului de pe lângă aceasta;
- b) identifică și analizează nevoile de formare la nivel descentralizat și propune domeniile obligatorii pentru anul următor;
- c) întocmește și completează, dacă este cazul, planul de formare continuă la nivel descentralizat;
- d) realizează selecția participanților la activitățile de formare la nivel descentralizat și o supune aprobării colegiului de conducere;
- e) organizează activitățile de formare continuă descentralizată, astfel cum au fost stabilite în planul propriu;
- f) întocmește rapoartele de seminar și raportările semestriale privind activitățile de formare continuă descentralizată organizate la nivelul curții de apel, respectiv parchetului de pe lângă aceasta, pe care le transmite Institutului Național al Magistraturii;
- g) identifică și comunică Institutului Național al Magistraturii propuneri de optimizare a funcționalității sistemului;
- h) coordonează relația cu responsabilii de la instanțele/parchetele din circumscripția curții de apel sau parchetului de pe lângă aceasta;
- i) ia orice alte măsuri necesare bunei funcționări sau optimizării sistemului.

*) Art. 26 a fost introdus prin Hotărârea Nr. 2.223/2009, publicată în M.Of. Nr. 12 din 8 ianuarie 2010.

Art. 27*) - Responsabilul cu activitatea de formare continuă descentralizată de la nivelul instanțelor și parchetelor exercită următoarele atribuții:

- a) centralizează, analizează și transmite responsabilului de la nivelul curții de apel sau parchetului de pe lângă aceasta propunerile de formare continuă ale magistraților din circumscripția instanței sau parchetului de pe lângă aceasta;
- b) colaborează cu responsabilul de la nivelul curții de apel sau parchetului de pe lângă aceasta la întocmirea planului de formare continuă descentralizată;
- c) colaborează cu responsabilul de la nivelul curții de apel sau parchetului de pe lângă aceasta la realizarea selecției participanților la activitățile de formare la nivel descentralizat;
- d) organizează activitățile de formare continuă descentralizată de la nivelul instanței sau parchetului respectiv;
- e) întocmește rapoartele de seminar și raportările semestriale privind activitățile de formare continuă descentralizată organizate la nivelul instanței sau parchetului de pe lângă aceasta și le transmite responsabilului de la nivelul curții de apel sau parchetului de pe lângă aceasta;
- f) exercită orice alte atribuții necesare bunei funcționări sau optimizării sistemului.

*) Art. 27 a fost introdus prin Hotărârea Nr. 2.223/2009, publicată în M.Of. Nr. 12 din 8 ianuarie 2010.

Art. 28*) - În domeniile obligatorii se pot realiza, cu aprobarea Consiliului Superior al Magistraturii, programe comune ale Institutului Național al Magistraturii și ale curților de apel și parchetelor de pe lângă acestea.

*) Art. 28 a fost introdus prin Hotărârea Nr. 2.223/2009, publicată în M.Of. Nr. 12 din 8 ianuarie 2010.

Art. 29*) - (1) Pentru realizarea activităților de formare continuă descentralizată, responsabilii pot folosi ca personal de instruire formatori ai Institutului Național al Magistraturii, cadre didactice universitare din învățământul juridic superior acreditat, judecători și procurori, personal de specialitate juridică ori alți specialiști români sau străini.

(2) Pentru folosirea personalului de instruire care nu are calitatea de formator al Institutului Național al Magistraturii este necesară aprobarea colegiului de conducere al instanței sau parchetului.

*) Art. 29 a fost introdus prin Hotărârea Nr. 2.223/2009, publicată în M.Of. Nr. 12 din 8 ianuarie 2010.