

ROMÂNIA



**CONSILIUL SUPERIOR AL
MAGISTRATURII
PLENUL**

HOTĂRÂREA nr. 745
din 16 noiembrie 2006

În temeiul dispozițiilor art. 133 alin. (5) și (7) din Constituția României, republicată, și ale art. 23 alin. (1) și art.38 alin.1 din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată;

Având în vedere dispozițiile art.41 din Legea 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;

PLENUL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII

HOTĂRĂȘTE:

Art.I – Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Superior al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr.326/2005, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.867 din 27 septembrie 2005, modificat prin Hotărârea Consiliului

Superior al Magistraturii nr. 238 din 23 martie 2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 374 din 2 mai 2006, se modifică, după cum urmează:."

1. Articolul 57 va avea următorul cuprins:

„Art.57-În subordinea președintelui Consiliului funcționează:

- a) Biroul de audit public intern;
- b) Biroul de informare publică și relații cu mass-media;
- c) Biroul de documente clasificate.”

2. După articolul 77 se introduce punctul 10 intitulat Biroul de documente clasificate și articolele 77¹ și 77², cu următorul cuprins:

„10. Biroul de documente clasificate

Art.77¹. -(1) Biroul de documente clasificate reprezintă compartimentul de specialitate care asigură evidența, prelucrarea, procesarea, păstrarea, manipularea și multiplicarea informațiilor clasificate.

(2) Biroul de documente clasificate este constituit potrivit Legii nr.182/2002.

(3) Biroul de documente clasificate funcționează în subordinea președintelui Consiliului.

(4) Activitatea biroului este coordonată de funcționarul de securitate, în condițiile prevăzute de Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002.

Art.77²- Biroul de documente clasificate exercită în principal următoarele atribuții:

- a) predă și primește corespondența clasificată;
- b) asigură evidența materialelor și documentelor care conțin informații clasificate;
- c) prelucrează și procesează materialele și documentele care conțin informații clasificate;
- d) păstrează și manipulează materialele și documentele care conțin informații clasificate;
- e) asigură păstrarea registrului de evidență a autorizațiilor acordate personalului,

- f) asigură păstrarea registrelor de evidență a informațiilor strict secrete de importanță deosebită, strict secrete și secrete, a informațiilor secrete de serviciu, a registrului unic de evidență a registrelor, condicilor, borderourilor și caietelor pentru informații clasificate, a condiții de predare-primire a informațiilor clasificate;
- g) realizează operațiunile de multiplicare a informațiilor clasificate,
- h) asigură arhivarea sau distrugerea documentelor sau materialelor care conțin informații clasificate."

Art. II. - Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Data în București, la data de 16 noiembrie 2006.

**Președintele Consiliului Superior al Magistraturii,
judecător Iulian Gîlcă**

